

	Comune di Codogno (Provincia di Lodi) Codice Ente 10967	<i>Giunta Comunale</i>	<i>Deliberazione</i> <i>n.117</i>	<i>Data</i> <i>03/06/2015</i>	<i>Pag.</i> <i>1</i>
---	--	------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	-------------------------

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto :

CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE NON QUOTATE. ISTITUZIONE UNITA' DI PROGETTO. ATTO DI INDIRIZZO.
--

L'anno 2015 addì 3 del mese di *Giugno* alle ore 17.30 nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale si e' riunita la Giunta Comunale che era stata regolarmente convocata nei modi e termini di legge.


All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano all'appello:

COGNOME E NOME	PRESENTE	QUALIFICA
<i>CERETTI VINCENZO</i>	<i>SI</i>	<i>Sindaco</i>
<i>NALBONE ROBERTO</i>	<i>SI</i>	<i>Vicesindaco</i>
<i>MUGGLIASCA ELISABETTA</i>	<i>SI</i>	<i>Assessore</i>
<i>MONTANI ROSANNA</i>	<i>SI</i>	<i>Assessore</i>
<i>ROSSI ABRAMO</i>	<i>SI</i>	<i>Assessore</i>
<i>ZAFFERRI MARIO VITTORIO</i>	<i>SI</i>	<i>Assessore</i>

TOTALE PRESENTI N. 6

Partecipa il Segretario Generale *FALCONE ROBERTO* con le funzioni previste dall'art. 97 comma 4 lettera a) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Essendo legale il numero degli intervenuti il *SINDACO, CERETTI VINCENZO* , invita alla discussione dell'oggetto sopra indicato.

	<p>Comune di Codogno (Provincia di Lodi) Codice Ente 10967</p>	<p>Giunta Comunale</p>	<p>Deliberazione n.117 Rif. Proposta 163</p>	<p>Data 03/06/2015</p>	<p>Pag. 2</p>
---	--	-----------------------------------	---	-----------------------------------	----------------------

Relaziona il presente argomento il Sindaco

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:


- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 4 dicembre 2014 si è provveduto ad integrare il regolamento comunale dei controlli interni per l'introduzione, con decorrenza dall'anno 2015, ai sensi dell'art.3 del D.L. 10/10/2012, n.174, convertito in Legge 7/12/2012, n.213, del controllo sulle società partecipate non quotate;
- che ai sensi dell'art.30 del citato regolamento *“i responsabili di servizio, secondo le rispettive competenze, monitorano le informazioni di cui all'articolo precedente e qualora vengano rilevate, nella gestione aziendale e/o nell'andamento dei rapporti di servizio ed economico-finanziari con il Comune situazioni che non corrispondono agli obiettivi, ai programmi e ai contratti con l'Amministrazione o che possano generare squilibri nel bilancio delle società, degli organismi o in quello comunale, adottano le azioni conseguenti, salvo sia necessaria idonea segnalazione, eventualmente con l'individuazione e la proposta di interventi correttivi, alla Giunta”*;
- che la complessità delle attività da organizzare e realizzare al fine di consentire l'esercizio del controllo in oggetto presuppone l'intervento di differenti professionalità presenti all'interno dell'Ente e la conseguente necessità del loro coordinamento;

Ravvisato che, con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 30 marzo 2015, è stato approvato, ai sensi dei commi 611 e 612 della L.190/2014 (Legge di stabilità 2015), il piano di razionalizzazione delle società e partecipazioni societarie, contenente, anche, gli indirizzi di riduzione dei costi di funzionamento a cui le società partecipate dal comune di Codogno devono attenersi.

Rilevata, conseguentemente, la necessità di porre in essere processi interni all'organizzazione del Comune di Codogno, al fine di assicurare e garantire la realizzazione degli obiettivi di cui ai punti precedenti, garantendo al contempo il necessario raccordo organizzativo con le attività sinora svolte dalla struttura comunale;

Considerato:

- che l'art. 3 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce che *“Possono essere istituite unità di progetto, quali strutture organizzative temporanee, allo scopo di realizzare obiettivi specifici rientranti nei programmi dell'Amministrazione”* e che per tali unità dovranno essere definiti gli obiettivi, individuato il responsabile, determinate le risorse umane, finanziarie e tecniche necessarie, e fissati i tempi di realizzazione;
- che l'art. 7 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce che le Unità di progetto (UDP) rappresentano unità organizzative speciali e/o temporanee costituite con criteri flessibili anche interdisciplinari ed intersettoriali al fine dello sviluppo o della gestione di specifici progetti, programmi o per il raggiungimento di obiettivi determinati;

	<p>Comune di Codogno (Provincia di Lodi) Codice Ente 10967</p>	<p>Giunta Comunale</p>	<p>Deliberazione n.117 Rif. Proposta 163</p>	<p>Data 03/06/2015</p>	<p>Pag. 3</p>
---	--	-----------------------------------	---	-----------------------------------	----------------------

- che tali unità sono istituite con provvedimento del Segretario Generale.

Ritenuto, pertanto, di approvare uno specifico atto di indirizzo al fine di procedere all'individuazione di un'unità organizzativa di progetto, con le finalità di cui all'*allegato a*, per lo svolgimento delle funzioni inerenti il coordinamento ed il monitoraggio nell'ambito del controllo analogo sulle società partecipate.

Visti:

- l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 4.3.3 del vigente Statuto comunale.


Vista la proposta di deliberazione presentata dal Servizio Organizzazione e Personale;

Acquisiti gli allegati pareri sulla proposta in ordine alla regolarità tecnica e contabile della stessa espressi rispettivamente dal Responsabile del servizio proponente e dal Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità;

A voti unanimi e palesi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. di approvare l'atto di indirizzo del Segretario Generale per l'istituzione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dell'Unità di Progetto con le finalità di cui all'*allegato a*, coordinata dalla responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali, per lo svolgimento delle funzioni relative al coordinamento ed al monitoraggio nell'ambito del controllo analogo sulle società partecipate;
2. di dare atto che l'individuazione delle risorse umane da assegnare all'Unità di progetto sarà effettuata con provvedimento del Segretario Generale, di comune accordo tra la responsabile dell'Unità istituita con il presente provvedimento ed i responsabili dei Servizi Bilancio e Contabilità ed Opere Pubbliche e Tutela Ambientale, competenti ai sensi dell'art. 30 del vigente regolamento comunale dei controlli interni;
3. di disporre che, ai fini di quanto previsto dall'art.31 del regolamento sui controlli interni, l'unità di progetto relazioni semestralmente, con report da trasmettersi al Sindaco entro il 31 gennaio ed il 31 luglio di ogni anno, sull'attività di monitoraggio esercitata;
4. di dare atto che la presente non comporta alcun impegno di spesa;
5. di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari;
6. di dichiarare la presente, con apposita separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

	Comune di Codogno <i>(Provincia di Lodi)</i>	Giunta Comunale	Deliberazione n. 117	Data 03/06/2015
--	--	----------------------------	---------------------------------	----------------------------------

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to CERETTI VINCENZO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to FALCONE ROBERTO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione

ai sensi dell'art. 124 comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 viene oggi pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi

ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 viene oggi comunicata ai Capigruppo Consiliari ;

ai sensi dell'art. 135 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 viene oggi comunicata al Prefetto ;

Codogno, 10/06/2015

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva il giorno 22/06/2015, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Codogno, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

La suesesa deliberazione e' stata :

modificata con atto n. _____ del _____

annullata con atto n. _____ del _____

revocata con atto n. _____ del _____

ratificata dal Consiglio Comunale con atto n. _____ del _____

Comunicata al Consiglio Comunale nella seduta del _____

Codogno , _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Codogno, _____

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(Dott.ssa Cristina Sanò)