

## **UNITA' DI PROGETTO**

### **Per lo svolgimento delle funzioni relative al coordinamento ed al monitoraggio nell'ambito del controllo analogo sulle società partecipate**

#### **Obiettivi e finalità:**

- a. monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate,
- b. analisi degli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati
- c. proposta delle opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.

#### **Competenze**

- esame ed istruttoria per l'approvazione degli Statuti delle società partecipate, dei patti parasociali e delle procedure di trasformazione;
- monitoraggio degli adempimenti a carattere generale posti dalla legge a carico dell'ente locale in materia di società;
- archiviazione dati e documenti delle società partecipate;
- collaborazione con il Collegio dei Revisori del Comune per lo svolgimento dell'attività di controllo sulle partecipate;
- controllo dei documenti di programmazione (Budget, Piani industriali) e rendicontazione (bilancio d'esercizio, bilanci sociali);
- monitoraggio degli indicatori extra-contabili (standards qualitativi e tecnici), previsti dai contratti di servizio e/o dalle carte dei servizi, che dovranno essere trasmessi periodicamente dalle società partecipate;
- partecipazione ai tavoli tecnici per la predisposizione, modifica e/o integrazione dei contratti di servizio con le società partecipate.
- monitoraggio finale sul raggiungimento degli obiettivi, sul rispetto degli indicatori previsti dal contratto di servizio e degli impegni qualitativi assunti attraverso anche eventuali carte di servizio.
- elaborazione, entro il 31 luglio ed il 31 gennaio, di un referto semestrale relativo alle attività di controllo sui servizi e sulla gestione economico finanziaria della società,

corredato dalle seguenti informazioni:

- a. Compagine sociale;
- b. Composizione degli organi sociali;
- c. Dati sintetici:
  - sui rapporti finanziari con ogni partecipata
  - sulla situazione contabile, gestionale ed organizzativa di ogni partecipata
  - sugli obiettivi assegnati ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 147-quater del TUEL
  - sui contratti di servizio
  - sulla qualità dei servizi erogati
  - sugli effetti prodotti dai risultati di gestione sul bilancio finanziario dell'ente
  - sul rispetto delle norme sui vincoli di finanza pubblica
- d. Aggiornamento Contratti di servizio in essere;

*Servizi e professionalità coinvolte*

<b>Servizi</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Funzioni</b>
Affari Generali e Istituzionali	Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile Responsabile di servizio	Coordina ed è responsabile dell'Unità di progetto.
Bilancio e Contabilità	Funzionario Amministrativo-Contabile Responsabile di servizio	componente
Opere Pubbliche e Tutela Ambientale	Istruttore Direttivo Tecnico Responsabile di servizio	